



Elaboratoda :

RQ Loredana Tognoni

Approvato e verificato :

DL Veronica Pasian

Rev 00

data:

19/09/2024

POLITICA PER LA QUALITÀ

La Direzione ha stabilito di dotare l'Organizzazione di un Sistema di Gestione per la Qualità, in conformità alle Norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, idoneo al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- definire il contesto nel quale opera l'organizzazione valutandone i rischi e definendo gli eventuali relativi trattamenti; definire e mantenere aggiornata la Politica della Qualità; riorganizzare
- l'organigramma definendo al meglio tutte le funzioni e le relative deleghe, necessarie a garantire
- l'erogazione del servizio nel rispetto della soddisfazione del Cliente, della cogente normativa di riferimento per la gestione dei laboratori di prova, salute ed igiene dei lavoratori; individuare nuove procedure o fasi operative in modo da ottimizzare l'erogazione dei servizi al Cliente ed eliminare eventuali processi ostacolanti con conseguente aumento dell'efficienza, riduzione di
- costi e diminuzione dei rischi presenti negli ambienti di lavoro; mantenere e sviluppare la clientela acquisita; individuare metodi atti alla individuazione e riduzione delle non conformità; valutare le attività in modo da aumentare l'efficienza dei processi e ridurre i costi di gestione; individuare
- degli indici che consentono di valutare la soddisfazione dei clienti, in linea con gli andamenti del mercato; garantire il rispetto dei requisiti di legge e delle normative tecniche applicabili; perseguire
- il miglioramento continuo delle prestazioni del Sistema gestione della qualità ; ricercare fornitori affidabili; eseguire le attività di taratura in modo da soddisfare la normativa di riferimento, le esigenze del Cliente e quelle delle autorità in ambito regolamentato o delle organizzazioni che forniscono riconoscimenti (vedi ad esempio ACCREDIA, ILAC, EA); impegnarsi a conformarsi ai
- requisiti previsti dalla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025;
- cooperare con i clienti per il miglioramento delle prestazioni del sistema di gestione della qualità;
- eseguire tarature e misurazioni effettuate con apparecchiature tarate con campioni con certificato di taratura ACCREDIA, sia nel proprio laboratorio che in laboratori esterni;
- trattare e conservare i dati dei clienti nel rispetto della cogente normativa sulla tutela della privacy;
- conservare i campioni di riferimento, utilizzandoli soltanto per la taratura; accreditare il proprio laboratorio come laboratorio di prova ACCREDIA , effettuare tarature ACCREDIA solo ed esclusivamente per gli strumenti per i quali il laboratorio di taratura è accreditato;
- impegnarsi a ottenere, mantenere ed eventualmente estendere gli accreditamenti ottenuti;
- utilizzare il marchio ACCREDIA secondo quanto specificato nel RG-09 regolamento per l'utilizzo del marchio ACCREDIA.
- stipulare accordi di fornitura con laboratori e/o strutture esterne al fine di ampliare e/o migliorare i servizi forniti ai clienti eliminare o minimizzare i rischi di assenza di imparzialità (rischi di conflitto di
- interesse) derivanti dalle sue attività, dalle sue relazioni o dalle relazioni del suo personale promuovere e consolidare la cultura della salute e della sicurezza di tutte le persone coinvolte nelle
- proprie attività applicare la Stop Work Policy.

La Direzione si impegna ad assicurare che la Politica per la Qualità adottata sia attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione mediante i seguenti strumenti:

- l'utilizzo di risorse umane, strumentali e ambientali adeguate; la formazione e l'informazione
- continua del personale interno; la valutazione periodica dei fornitori di beni e servizi; il controllo
- delle esigenze e della soddisfazione del Cliente; la distribuzione della documentazione del SGQ in
- tutti i luoghi di lavoro in modo che sia accessibile al personale impegnato;
- valutazione periodica dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori; la sorveglianza
- continua del sistema mediante Verifiche Ispettive interne condotte da personale adeguatamente
- addestrato; il riesame periodico del SGQ, in relazione agli obiettivi definiti nella politica, attuato
- mediante il riesame da parte della Direzione; un programma ed una procedura per la taratura
- dei propri campioni di riferimento.

La Direzione si impegna a comunicare ed a far comprendere la presente Politica a tutti i livelli dell'Organizzazione ed a riesaminarla periodicamente per verificarne la continua idoneità.

